

## 访问学者、联合培养博士研究生应提交的纸质版对外联系材料及要求

以下要求为 2021 年莫大方提出的对外联材料提交要求，供参考，2022 年对外联系材料要求待后续邮件通知

### 一、 对外联系材料

#### 1. 《AHKETA》表格

请用俄文填写并打印。姓名请同时用俄文填写；选择项目用钢笔或签字笔在应选项中划“X”；照片、出生日期和地点应与护照上的一致；请按留学身份查询所学专业的代码，并准确填写；工作简历请填写某年至某年在某单位工作，从事工作及主要学术成绩。

#### 2. 最后学历、学位证书复印件及俄文翻译件

#### 3. 职称证书复印件及俄文翻译件（仅需访问学者提交）。

#### 4. 国际旅行健康证书复印件

国际旅行健康证书请到当地指定的出入境检疫部门办理，封面及证书内每页均需复印，且务必含艾滋病检查报告，原件请在出境时随身携带。

#### 5. 护照首页复印件

护照应具有至少 18 个月的有效期限（自入学入境之日起）

以上各项请务必按顺序整理、装订成册（封面为铜版纸，左侧胶订），在封面用中、俄文写明申请人姓名及国内推选单位。每人一式三册。（除《AHKETA》表格三份均需原件外，其他纸质材料均只需提交复印件）。

### 二、 注意事项

所有材料用 A4 纸打印或复印，图像和文字清晰，并请附所交材料清单一份。